



**Муниципальное казённое учреждение «Управление образования»
МР«Табасаранский район»**

368650 с. Хучни ул. Османова 32. 32-0-62; 23-1-30 Факс (8-249)22-0-62, e-mail: nasyr-52-52@mail.ru

«08» 09 2019г.

№ 106

Приказ

«О порядке проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Табасаранском районе в 2019-2020 учебном году».

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан №1592 -08-1/19 от 02.09.2019г. Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», Министерства образования и науки Республики Дагестан приказ №1592-08-1/19 от 02.09.2019г. «Об утверждении Положения об этапах Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан», распоряжением Правительства Республики Дагестан от 5 сентября 2017 г. № 319-р «О создании Республиканского центра по выявлению и развитию талантов обучающихся»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав муниципального оргкомитета Всероссийской олимпиады школьников в Табасаранском районе в 2019/2020 учебном году (далее – олимпиада) (приложение №1);

1.2. Состав муниципального предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников района в 2019/2020 учебном году (приложение №2);

1.3. График проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников района в 2019/2020 учебном году (приложение №3);

1.4. График проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в районе в 2019/2020 учебном году (приложение №4).

2. ИМЦ «УО» (Магомедовой З.Ш.) известить все образовательные учреждения района:

2.1 Всем руководителям ОО своевременно получить (за два часа до начала проведения Олимпиады) задания школьного этапа Олимпиады в личных кабинетах школ на сайте www.statgrad.org;

2.2. Мутелимовой Н.А. своевременно получить (за два часа до начала проведения Олимпиады) задания муниципального этапа олимпиады на электронном адресе МКУ « Управление образования» mutelimova80@mail.ru

3. Возложить функции по общей организации и координации проведения олимпиады в районе на ИМЦ МКУ « УО» Магомедову З.Ш.,

4. Назначить уполномоченной организацией по организации и проведению муниципального этапа ВсОШ МКОУ «Хучнинская СОШ №1».

5. Руководителям образовательных организации:

5.1. Взять под личный контроль все вопросы, связанные с подготовкой и проведением школьного этапа олимпиады;

5.2. Провести в соответствии с прилагаемым графиком школьный этап ВсОШ, а также школьный этап олимпиад по предметам национально-регионального компонента;

5.3.Своевременно (на следующий день после проведения олимпиады) представить по форме(приложение №5) на участие в муниципальном этапе с указанием Ф.И.О. (полностью) победителей, с указанием максимальных баллов в управление образования ИМЦ для создания базы данных муниципального этапа ВсОШ на электронный адрес mutelimova80@mail.ru ;

5.4.Участникам муниципального этапа ВсОШ обязательно при себе иметь оригинал паспорта или свидетельство о рождении и страховой медицинского полиса;

5.5.В целях охраны жизни и здоровья учащихся не допускать случаев выезда команд без руководителя;

5.6. Обязать руководителей команд неотлучно находиться с участниками в пути следования и в дни проведения муниципального и регионального этапов олимпиад.

5.7.Руководителю МКОУ «Хучнинская СОШ №1» Кулиевой Д.М. решить все организационные вопросы, связанные с проведением муниципального этапа ВсОШ.

5.8.Обеспечить систему общественного наблюдения при проведении олимпиады:

5.9.Организовать информирование граждан о системе общественного наблюдения при проведении олимпиады через средства массовой информации, официальные сайты муниципальных органов управления образования и образовательных организаций;

5.10. Организовать работу по приему заявлений лиц, проживающих на территории муниципального образования, желающих приобрести статус общественного наблюдателя и выдаче удостоверений аккредитованных наблюдателей;

5.11. Осуществить подготовку лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей. (список прилагается)

5.12. Организовать ознакомление учащихся и родителей (законных представителей) с Порядком и обеспечить сбор документов, подтверждающих согласие на использование, распространение и передачу персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе на ее публикацию в сети «Интернет»;

5.13. Обеспечить явку членов жюри, кодирование и проверку олимпиадных работ в дни проведения школьного этапа олимпиады согласно графику;

6. Назначить ответственным за проведение школьного этапа олимпиады и за взаимодействие с районным оргкомитетом зам. директора по УВР.

6.1 Обеспечить дежурство педагогических, медицинских (по согласованию) работников на время проведения олимпиады и работников по информационному обеспечению на время работы жюри;

6.2. Сформировать списки участников муниципального этапа олимпиады по каждому из предметов, передать их на бумажном и электронном носителях в Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся (г. Махачкала, ул. Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 6.1).

и опубликовать их на официальных сайтах Управления образования в срок до 20.12.2017 г.

6.3. Обеспечить передачу результатов участников муниципального этапа олимпиады в Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся (г. Махачкала, ул. Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 6.1).

в соответствии с п. 56 Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252.

6.4 Обеспечить работу «горячих линий» по вопросам организации и проведения школьного и муниципального этапов олимпиады.

6.5 Координировать сбор отчетной документации по окончании школьного, муниципального этапов олимпиады.

6.6. Обеспечить кодирование (обезличивание) работ участников муниципального этапа олимпиады;

6.7. Своевременно (на следующий день после проведения олимпиады) представить в рейтинговые списки участников муниципального этапа (на бумажных и электронных носителях) по каждому предмету (после раскодирования работ) для предварительной публикации на официальном сайте.

6.8. По завершении олимпиады в 2019/2020 учебном году провести анализ проведения олимпиады школьного и муниципального этапов ВсОШ и своевременно представить отчетные материалы и предложения .

7. Руководителям образовательных организаций Республики Дагестан, реализующим программы основного и среднего общего образования:

7.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения этапов олимпиады, о месте и времени проведения школьного и муниципального этапов по каждому общеобразовательному предмету.

7.2. Обеспечить сбор заявлений у родителей (законных представителей) обучающихся, желающих принять участие в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252.

7.3. В срок до 18 сентября 2019 г. подготовить и передать в Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся (г. Махачкала, ул. Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 6.1) предложения по составу оргкомитета школьного этапа олимпиады и жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

7.4. Провести школьный этап олимпиады в установленные сроки (приложение № 3) и в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады.

7.5. Для проведения школьного этапа олимпиады использовать задания, размещенные в личных кабинетах образовательных организаций на сайте www.statgrad.org.

7.6. Обеспечить своевременное представление электронного и бумажного вариантов протоколов результатов проведения школьного этапа олимпиады и работ всех участников школьного этапа олимпиады в Управление образования Магомедовой З.Ш. (приложение № 5)

7.7. В срок до 10 октября 2019 г. передать в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады данные о победителях и призёрах муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников 2018/2019 учебного года в Республиканский оргкомитет олимпиады.

7.8. В срок до 21 сентября 2019 г. подготовить и передать в Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся (г. Махачкала, ул. Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 6.1) предложения по составу оргкомитета муниципального этапа олимпиады и жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

7.9. В срок до 1 ноября 2019 г. обеспечить оформление поощрительных грамот победителям и призерам школьного этапа олимпиады.

8. Зав ИМЦ МКУ « УО» Магомедовой З.Ш.

8.1. Довести данный приказ до сведения руководителей подведомственных образовательных организаций.

8.2. В срок до 20 сентября 2019 г. назначить представителя, ответственного за координацию проведения муниципального этапа олимпиады и за взаимодействие с Республиканским оргкомитетом олимпиады - Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся Мутелимову Н.А. (г. Махачкала, ул. Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 6.1).

8.3. В срок до 20 сентября 2019 г. направить в Республиканский оргкомитет олимпиады - Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся (г. Махачкала, ул. Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 6.1) предложения по местам проведения муниципального этапа олимпиады и местам проведения проверки олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

8.4. Обеспечить информирование руководителей образовательных организаций о сроках, местах и порядке проведения школьного и муниципального этапов олимпиады.

8.5. В срок до 1 октября 2019 г. обобщить предложения образовательных организаций по составу оргкомитета муниципального этапа олимпиады и жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и передать в Республиканский оргкомитет олимпиады - Республиканский центр по выявлению и развитию талантов обучающихся (г. Махачкала, ул. Атаева, д. 5, корп. 3, каб. 6.1).

8.6. Создать условия для обеспечения сохранности и конфиденциальности олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, а также своевременной доставки олимпиадных материалов муниципального этапа олимпиады в места проведения муниципального этапа.

8.7. В срок до 30 декабря 2019 г. обеспечить оформление и выдачу дипломов и грамот победителям и призерам муниципального этапа олимпиады.

9. Признать утратившим силу приказ Минобрнауки РД от 31 августа 2018 г. № 3020-14/18 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2018/2019 учебном году».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зав. ИМЦ МКУ «УО» Магомедову З.Ш.

Начальник

МКУ «Управление образования»

Гасанов А.А.



**Список общественных наблюдателей школьного этапа ВсОШ
Табасаранского района.**

№	Наименование объекта (полностью)	Ф.И.О. Общественных наблюдателей	Должность
1.	МКОУ «Аккинская СОШ»	Исаева Саида Загировна	Социальный педагог
2.	МКОУ «Аракская СОШ»	Джабраилов Азиз Азизович	Организатор
3.	МКОУ «Аркитская СОШ»	Ханмагомедов Расим Рагимович	Организатор
4.	МКОУ «Бурганкентская СОШ»	Эрзиманов Энвер Нуритдинович	Организатор
5.	МКОУ «Гасикская СОШ»	Раджабов Малараджаб Абдуллалиевич	Психолог
6.	МКОУ «Гуминская СОШ»	Алибекова Зарема Абдулахабовна	Социальный педагог
7.	МКОУ «Гурикская СОШ»	Раджабова Сунаханум Абдулкадыровна	Социолог
8.	МКОУ «Гурхунская СОШ»	Абдулов Расул Абдулвагабович	Психолог
9.	МКОУ «Гюхрягская СОШ»	Михралиев Мирза Сагидович	Заместитель директора по УВР
10.	МКОУ «Гелинбатанская СОШ»	Курбанов Рамис Таривердиевич	Психолог
11.	МКОУ «Дарвагская СОШ №1»	Уруджев Физули Набиевич	Заместитель директора По УВР
12.	МКОУ «Дарвагская СОШ№2»	Уруджев Ризахан Алипулатович	Психолог
13.	МКОУ «Джюльджагская СОШ»	Гюлов Нурмагомед Ярахмедович	Психолог
14.	МКОУ «Джулинская СОШ»	Рамазанов Гасамутдин Зейнутдинович	Председатель родительского комитета
15.	МКОУ «Дюбекская СОШ»	Алиев Нурутдин Магомедович	Заместитель директора по УВР
16.	МКОУ «Ерсинская СОШ»	Умаров Ибадулла Несретдинович	Заместитель директора по УВР
17.	МКОУ «Зильская СОШ»	Рамазанов Али Несюрович	Заместитель директора по УВР
18.	МКОУ «Кувлигская СОШ»	Магомедов Сабир Камирович	Старший вожатый
19.	МКОУ «Кужникская СОШ»	Гасанов Кадыр Магомедович	Депутата народного собрания
20.	МКОУ «Курекская СОШ»	Гюлов Гусейни Сейфуллаевич	Организатор
21.	МКОУ «Куркакская СОШ»	Мурадалиев Гачмаз Залович	Психолог
22.	МКОУ «Кюрягская СОШ»	Рашидова Айханум Рамазановна	Зам. директор по УВР
23.	МКОУ «Марагинская СОШ №1»	Шихмагомедов Мубариз Адимович	Учитель родного языка
24.	МКОУ «Марагинская СОШ №2»	Куджаева Анаханум Шамсуллаевич	Психолог
25.	МКОУ «Ничрасская СОШ»	Ферзуллаева Хатире Гаджиагаевна	социолог
26.	МКОУ «Ново-Лидженская СОШ»	Абасов Руфат Кунабекович	Организатор
27.	МКОУ «Пилигская СОШ»	Абдулкеримов Алимагомед Абдурагимович	Организатор
28.	МКОУ «Рушульская СОШ»		Заместитель директора по УВР
29.	МКОУ «Сертильская СОШ»	Идрисов Камиль Юнусович	психолог
30.	МКОУ «Сиртычская СОШ»	Алимирзаева Динара Назимовна	психолог

	МКОУ «Татильская СОШ»	Рашидов Кахид Вагидович	Организатор
	МКОУ «Тинитская СОШ»	Уруджева Шекерханум Имамовна	Учитель русского языка
33.	МКОУ «Турагская СОШ»	Сефербеков Казнбек Хидирович	Психолог
34.	МКОУ «Туруфская СОШ»	Сеидахмедов Ильдар Хизритдинович	Социолог
35.	МКОУ «Ушникская СОШ»	Ярахмедова Каинат	Родительский комитет
36.	МКОУ «Фиргильская СОШ»	Ахмедов Камиль Магомедович	Учитель начальных классов
37.	МКОУ «Халагская СОШ»	Раджабов Рустам Мурадалиевич	Организатор
38.	МКОУ «Ханагская СОШ»	Махмудов Айваз Раджабович	Председатель профкома
39.	МКОУ «Хапильская СОШ»	Махмудова Раисат Камалутдиновна	Организатор
40.	МКОУ «Хили-Пенджикская СОШ»	Муртузова Зарема Зайнутдиновна	Психолог
41.	МКОУ «Хурикская СОШ»	Рашидов Абдулгашим Магомедович	психолог
42.	МКОУ «Хучнинская СОШ №1»	Мусаев Алим Надырович	Зам. председатель родительского комитета
43.	МКОУ «Хучнинская СОШ №2»	Гусейнов Гусейн Багаутдинович	Организатор
44.	МКОУ «Хустильская СОШ»	Умарханов Шабан Магомедович	Зам. директора
45.	МКОУ «Цанакская СОШ»	Небиев Гамид Ибрагимханович	Организатор
46.	МКОУ «Цуртильская СОШ»	Шихахмедова Семае Нурмагомедовна	Организатор
47.	МКОУ «Цухтыгская СОШ»	Гусейнов Беглер Бейбалаевич	Психолог
48.	МКОУ «Чулатская СОШ»	Махмудова Аминат Магомедмирзоевна	Организатор
49.	МКОУ «Шиленская СОШ»	Гусейнов Артур Камилович	Организатор
50.	МКОУ «Ягдыгская СОШ №1»	Акимова Ашаханум Казимагомедовна	Старший вожатый
51.	МКОУ «Ягдыгская СОШ №2»	Маграмова Мадина Магомедовна	Психолог
52.	МКОУ «Гисикская ООШ»	Мурадалиев Рамазан Ниматулаевич	Заместитель директора по УВР
53.	МКОУ «Дагнинская ООШ»	Гашимов Рамазан Муртузалиевич	Библиотекарь
54.	МКОУ «Ханакская ООШ»	Малаисинов Маллагамзат Шахинович	Председатель родительского комитета
55.	МКОУ «Хурякская ООШ»	Аскеров Юра Абдулгусевич	Заместитель директора по УВР
56.	МКОУ «Улузская ООШ»	Омаров Аслан Сеферович	Вожатый
57.	МКОУ Центр Образования «ЮЛДАШ»	Эскерова Калимат Абдурафиевна	психолог

Начальник МКУ «УО»

Гасанов А.А.



Список общественных наблюдателей муниципального этапа ВсОШ:

1. Казиев Алимагомед Джамалович – председатель районного собрания МР "Табасаранский район"
2. Рамазанов Рамис Сабирович – руководитель Молодежного парламента.
3. Рамазанова Эльмира – прес секретарь главы администрации МР « Табасаранский район»
4. Раджабова Нишана Ильясовна – ведущий специалист опеки и попечительства администрации МР « Табасаранский район»
5. Гамидов Садулла Байрамбекович – председатель родительского комитета ЦО « Юлдаш».
6. Мусаев Алиев Надирович - председатель родительского комитета МКОУ" Хучнинская СОШ №1"