



Муниципальное казённое учреждение «Управление образования»

МР «Табасаранский район»

368650 с. Хучни ул. Османова 32. 32-0-62; 23-1-30 Факс (8-249)22-0-62, e-mail: nasyr-52-52@mail.ru

« 07.10 » 2025г.

№ _____

Приказ

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МР «Табасаранский район» в 2025/2026 учебном году

В целях своевременной и качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2026 году в МР «Табасаранский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в МР «Табасаранский район» в 2025/2026 учебном году (далее - План мероприятий).
2. Муниципальному координатору, методкабинету и специалистам управления образования организовать работу с образовательными организациями по реализации Плана мероприятий.
3. Образовательным организациям МР «Табасаранский район» обеспечить своевременное проведение мероприятий, указанных в Плате мероприятий.
4. Аслановой С.Н. – делопроизводителю МКУ «Управление образования» разместить приказ на официальном сайте МКУ «Управления образования», а также регулярно освещать ход подготовки к государственной итоговой аттестации, в том числе с использованием различных средств массовой информации.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Ахмедова Б.Т.

Начальник МКУ «УО»

А.Гасанов



№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные Исполнители
1	2	3	4
1. Меры по итогам анализа проведения государственной итоговой аттестации в 2025 г. по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) на 2025-2026 учебный год			
1.1	Обсуждение результатов и статистического анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по образовательным программам среднего общего образования (далее — ГИА- 11) в форме единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ): — на совещании с руководителями О.О. — на совещаниях с заместителями директоров, координаторами процедур ГИА; — на совещаниях и семинарах с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА; — на педагогических советах, заседаниях предметных методических объединений; — и др. — Принятие в 2024-2025 учебном году дополнительных организационных и технических мер по недопущению недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА- 2026.	Октябрь 2025года	Управление образования, методкабинет
1.2	Проведение семинаров, совещаний в О.О. в которых было допущено наибольшее количество организационных и технологических ошибок при организации и проведении ГИА в 2026 году	декабрь-апрель 2025/2026 учебного года	Управление образования, О.О.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в 2025/2026 учебном год			
2.1	Организация работы с ОО, выпускники которых показали низкие образовательные результаты по итогам ГИА в 2025 году: — диагностика на выявление профессиональных дефицитов педагогов; — курсы повышения квалификации с модулями по проблемам профессиональных затруднений	весь период	Управление образования, методкабинет

	педагогов; — проведение мастер-классов для обучающихся и педагогов; каникулярные тренинги в школах по подготовке обучающихся к ГИА.		
2.2	Организация работы по достижению всеми обучающимися 8-9 классов минимального уровня подготовки по предметам ГИА-9, 10-11 классов по предметам ЕГЭ с особым акцентом на предметы «Русский язык» и «Математика» в персонифицированном режиме на уроках и дополнительных/внеурочных занятиях	весь период	Управление образования, О.О.
2.3	Проведение анализа ВПР по предметам ГИА, принятие оперативных управленческих решений по преодолению недостатков в организации процедуры ВПР	весь период	методкабинет
2.4	Создание мобильных групп педагогов, имеющих эффективный опыт подготовки обучающихся к ГИА, для оказания помощи педагогам в том числе с выездом в О.О.	весь период	
2.5	Проведение репетиционных диагностических работ в формате ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам (математика, русский язык) с последующим анализом и принятием управленческих решений и организации оперативных методических мероприятий: выездов в ОО, вебинаров, семинаров и др.	ежемесячно	Управление образования
	Публикация на сайте методических рекомендаций по всем предметам для О.О по итогам анализа результатов ГИА -2023	октябрь 2025	
3. Нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2025/2026 учебном году			
3.1	Приведение нормативной правовой документации (далее — НПА) муниципального уровня в соответствие с законодательством	весь период	Управление образования
3.2	Утверждение ответственных за организацию и проведение ГИА на муниципальном уровне: - муниципальных координаторов ГИА; - технических специалистов ответственных за сопровождение технической инфраструктуры ППЭ и системы видеонаблюдения в ППЭ; - кандидатов для включения в состав работников ППЭ (члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы ППЭ и др.) на 2024 год.	октябрь — декабрь 2025 года	Управление образования
3.3	Издание приказа об утверждении мест и Порядка регистрации на участие в	Ноябрь 2025года	Управление образования

	ГИА- 11		
3.4	Издание приказа об утверждении Порядка информирования обучающихся XI классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА и итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2025года	Управление образования
3.5	Издание приказа об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом сочинении (изложении), сроков проведения итогового сочинения (изложения), мест информирования о результатах итогового сочинения в 2023/2024 учебном году	Ноябрь 2025года	Управление образования
3.6	Издание приказа об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) (ИС-11) в 2024/2025 учебном году в Республике Дагестан	Ноябрь 2025года	Управление образования
3.7	Издание приказа об утверждении Порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА	Ноябрь 2025года	Управление образования
3.8	Издание приказа об утверждении лиц, имеющих право доступа к сведениям, содержащимся в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА	Ноябрь 2025года	Управление образования
3.9	Издание приказа о создании комиссии для рассмотрения документов для предоставления особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА- 11 участникам с ОВЗ	апрель 2026года	Управление образования
3.10	Издание приказа об утверждении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку, сроках проведения, о сроках и местах информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2026года	Управление образования
3.11	Издание приказа о сроках и местах подачи заявлений для прохождения ГИА-9, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	декабрь 2026года	Управление образования
3.12	Издание приказа об организации проверки готовности пунктов проведения экзаменов.	март, май 2026 года (в зависимости от периода)	Управление образования
3.13	Издание приказа об утверждении лиц, задействованных в период проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (досрочный, основной периоды)	март, май 2026 года (в зависимости от периода)	Управление образования
4. Финансовое обеспечение организации и проведения ГИА в 2025/2026 учебном году			
4.1	Закупка оборудования для подготовки и проведения ГИА 2025, в т. ч.:	до февраля 2026года	Управление образования,

			О.О.
4.2	закупка оргтехники и комплектующих для модернизации технической инфраструктуры в ППЭ	февраль – май 2026года	О.О.
4.3	закупка программного обеспечения (продление лицензий на ПО) для организации и проведения ГИА в 2024/2025 учебном год;	февраль – май 2026года	О.О.
4.4	закупка бумаги, канцелярских принадлежностей для нужд ППЭ;	Весь период (перед каждым периодом)	О.О.
4.5	закупка картриджей и комплектующих для принтеров для нужд ППЭ;	Перед каждым периодом)	О.О.
4.6	оказание услуг по обеспечению функционирования дизель-генераторной установки РЦОИ	Февраль-июль 2026года	О.О.
5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в 2025/2026 учебном году			
5.1	Проведение организационных семинаров-совещаний с лицами, ответственными за организацию и проведение ГИА в О.О. ,уровне («муниципальные координаторы ГИА») по вопросам подготовки к проведению ГИА и привлечению сотрудников 00 для участия в ГИА в качестве работников ППЭ	Ноябрь – декабрь 2025года	Управление образования, О.О.
5.2	Семинары для педагогов по подготовке обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году, в том числе по вопросам критериев оценивания и структуры работы	Ноябрь – 2025года	Управление образования, О.О.
5.3	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2025: лиц, ответственных за формирование РИС; - лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА; - руководителей ППЭ; технических специалистов ППЭ; организаторов ППЭ; членов ГЭК;	Ноябрь-апрель 2025/2026 учебного года	Управление образования, О.О.
5.4	Участие во всероссийской апробации проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в ЭМ в аудиториях ППЭ	По графику ФЦТ	Управление образования, О.О.
5.5	Участие во всероссийской апробации проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии проведения ЕГЭ по информатике в компьютерной форме (КЕГЭ)	По графику ФЦТ	Управление образования, О.О.
5.6	Проведение региональных апробаций проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и	Март – май -2026	Управление образования, О.О.

	сканирования в штабе/аудиториях ППЭ		
5.7	Проведение муниципальных апробаций проведения ЕГЭ в ППЭ по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в штабе/аудиториях ППЭ и проведение ОГЭ в ППЭ по технологии печати и сканирования ЭМ в ППЭ	Март – май -2025	Управление образования, О.О.
5.8	Организация и проведение обучения лиц на муниципальном уровне, привлекаемых к проведению ГИА-2024: - лиц, обеспечивающих техническое сопровождение ГИА; -организаторов ППЭ; - ассистентов	Март-май 2025года	Управление образования, О.О.
5.9	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях, проводимых на федеральном и региональном уровне по вопросам организации и проведения ГИА в 2023/2024 учебном году	весь период	Управление образования, О.О.
6. Организационное и технологическое обеспечение проведения ГИА в 2024/2025 учебном году			
6.1	Сбор предварительной информации о выпускниках текущего года, о количестве участников ГИА-9, ГИА- 11 на 2023/2024 учебный год	Октябрь – ноябрь 2024года	Управление образования, О.О.
6.2	Планирование работы для технологического обеспечения проведения ГИА и формирования РИС, в том числе:	Весь период	Управление образования, О.О.
6.2.1	Формирование состава лиц, ответственных за формирование РИС;	Октябрь –ноябрь 2024года	Управление образования, О.О.
6.2.2	Сбор сведений по ОО;	Ноябрь 2024года	Управление образования, О.О.
6.2.3	Сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в 11 кл. (ИС-11), а также информации об участниках итогового собеседования по русскому языку в 9 кл. (ИС-9);	Ноябрь, январь 2024/2025 учебного года	Управление образования, О.О.
6.2.5	формирование сведений о местах регистрации на участие в ГИА;	Ноябрь 2024года	Управление образования, О.О.
6.2.6	проведение семинаров и консультаций по вопросам формирования РИС;	ноябрь — март 2024/2025 учебного года	Управление образования, О.О.
6.2.7	обеспечение деятельности по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах (ИС-11) и итогового собеседования в 9 классах (ИС-9);	Декабрь - май 2024/2025 учебного года	Управление образования, О.О.

6.2.8	сбор сведений о пунктах проведения экзаменов (ППЭ), аудиторном фонде, участниках ГИА, работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий и др.;	январь, апрель, август 2026 года (в зависимости от периода)	Управление образования, О.О.
6.3	внесение сведений в РИС в соответствии с графиком и требованиями Правил формирования и ведения ФИС и РИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. №2085, в том числе:	в сроки, утвержденные Порядком ГИА и графиком внесения сведений в РИС	Управление образования, О.О.
6.3.1	О выпускниках текущего года	ноябрь 2025 года	Управление образования, О.О.
6.3.2	об участниках ГИА- 11 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА;	до 01.02.2026г, не позднее, чем за две недели до начала периода	Управление образования, О.О.
6.3.3	об участниках ГИА-9 с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, формы ГИА и категории участников ГИА,	до 01.03.2026, не позднее, чем за две недели до начала периода	Управление образования, О.О.
6.3.4	о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Управление образования
6.3.5	о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Управление образования
6.3.6	о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, ассистенты);	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Управление образования
6.3.7	об отнесении участников экзаменов к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОМ), детей-инвалидов или инвалидов;	в течение 2 дней со дня получения сведений	Управление образования
6.3.8	о наличии допуска к прохождению ГИА;	в течение 2 дней со дня принятия решения	Управление образования, О.О.
6.3.9	о распределении участников итогового сочинения (изложения) и участников проведения итогового собеседования по русскому языку;	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Управление образования, О.О.
6.3.10	о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении	в течение суток со дня подачи	Управление образования,

	установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами;	апелляции	О.О.
6.3.11	результатов рассмотрения апелляций.	не позднее 2 календарных дней с момента принятия решения апелляционной комиссией	Управление образования, О.О.
6.4	Организация приема заявлений на участие в ЕГЭ и согласий на обработку персональных данных от выпускников прошлых лет и обучающихся в организациях СПО	до 01.02.2026г	Управление образования
6.5	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах (ИС-11) и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (ИС-9)	ис-11: 4 декабря 2025 года; 5 февраля 2026 года; 8 апреля 2026 года ис-9: Февраль 2026 года; марта 2026 года; апреля 2026 года	Управление образования, О.О.
6.9	Подготовка статистических сведений по результатам сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку	в течение двух недель после получения результатов	Управление образования, О.О.
6.10	Печать и выдача уведомлений на участие в ГИА лицам, зарегистрированным в РИС на сдачу ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	не позднее, чем за 2 недели до соответствующим их экзаменов	Управление образования, О.О.
6.11	Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций РЦОИ при проведении ГИА	не позднее, чем за две недели до начала этапа проведения ГИА	Управление образования, О.О.
6.12	Подготовка рабочих станций, принтеров, сканеров для выполнения функций ППЭ при проведении ГИА	не позднее, чем за две недели до начала этапа проведения ГИА	Управление образования, О.О.
6.13	Обеспечение сканирования, обработки и проверки ЭМ участников ГИА	в соответствии с графиком обработки ЭМ	О.О
6.14	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА (подвоз обучающихся на экзамены и членов ГЭК к месту проведения экзаменов)	в сроки, утвержденные расписанием проведения ГИА	О.О
6.15	Оснащение ППЭ компьютерной техникой (закупка, модернизация или ремонт имеющейся компьютерной техники при необходимости) для проведения ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с требованиями Рособрнадзора, в том числе с учетом особенностей	февраль— апрель 2026 года	Управление образования, О.О.

	проведения экзаменов по отдельным предметам (Русский язык, Иностранные языки, Информатика, Химия, Физика и др.)		
6.16	Оснащение ППЭ системой видеонаблюдения (модернизация/расширение или ремонт существующей системы видеонаблюдения ППЭ), продление лицензии на ПО для АРМ-видеонаблюдения	февраль— апрель 2024 года	Управление образования, О.О.
6.17	Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ и проверка работоспособности всей технической инфраструктуры бр-коммутаторы, маршрутизаторы, АРМ), в том числе функционирование онлайн-видеотрансляции	Ежемесячно	Управление образования, О.О.
6.18	Создание условий в ППЭ для участников с ОВЗ: - организация взаимодействия с республиканской психолого-медико-педагогической комиссией (далее — ПМПК) по вопросам обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с овз; - сбор информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ; - утверждение ППЭ ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ; - принятие решения ГЭК о создании особых условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 участникам с ОВЗ; проверка готовности ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для участников с ОВЗ	сентябрь — июнь 2025/2026 учебного года	Управление образования, О.О.
6.19	Мониторинг технической готовности ППЭ к проведению ЕГЭ и ОГЭ с учетом методических рекомендаций Рособрнадзора и технологии проведения экзаменов, в том числе с учетом особенностей проведения экзаменов по отдельным предметам (Русский язык, Иностранные языки, Информатика, Химия, Физика и др.)	март, май, август 2026 года (в зависимости от этапа)	Управление образования, О.О.
6.20	Мониторинг готовности системы онлайн-видеонаблюдения ППЭ к проведению ЕГЭ и ОГЭ	март, май, август 2026 года (в зависимости от этапа)	Управление образования, О.О.
6.21	Информирование работников, привлекаемых к организации и проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и	Март-апрель 2026г.	Управление образования, О.О.

	административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов и нарушивших Порядок проведения ГИА-9 и/или ГИА-11 под подпись		
6.22	Осуществление контроля за участием работников образовательных организаций в организации и проведении экзаменов, направленных для работы в качестве руководителей ППЭ, организаторов, технических специалистов, ассистентов, экзаменаторов-собеседников и осуществляют контроль за участием своих работников в организации и проведении экзаменов	в соответствии с расписанием проведения экзаменов	Управление образования, О.О.
7. Мероприятие по информационному сопровождению ГИА в 2025/2026 году			
7.1	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов в рамках организации работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 общественности, участников экзаменов, их родителей (законных представителей), в том числе:	Весь период	Управление образования, О.О.
7.1.1	организация и проведение заседаний рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности и организованному проведению ЕГЭ	По мере необходимости	Управление образования,
7.2	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте УО и ОО: - о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА	Весь период	Управление образования, О.О.
7.3	Ознакомление участников экзаменов, родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11. Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в экзаменах, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о	Весь период	Управление образования, О.О.

	процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов, полученных участниками ГИА.		
7.4	Организация работы «горячей линии», телефона доверия по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Весь период	Управление образования, О.О.
7.5	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, Подготовка: - информационных материалов для официальных ведомственных сайтов; материалов для распространения на региональных Интернет-ресурсах.	Весь период	Управление образования, О.О.
7.6	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА - 11, а также формирования позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	в течение 2025/2026 учебного года	Управление образования, О.О.
7.7	Организация информационного сопровождения участников ГИА-9 и ГИА- 11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов; - проведение классных часов, групповых, индивидуальных консультаций, психологических тренингов; - оформление стендов; - издание памяток, статей в электронном дневнике школы; размещение информации на сайтах ОО по профилактике стрессовых состояний на экзамене; - проведение дней психологического здоровья, часов психологии для учащихся старших классов	в течение 2025/2026 учебного года	Управление образования, О.О.
7.8	Работа с обращениями граждан, поступающими на официальные сайты Минобрнауки РД, на телефон «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	в течение 2025/2026 учебного года	Управление образования, О.О.
7.9	Участие во Всероссийской акции	В соответствии с	Управление

	«Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	графиком Рособрнадзора	образования, О.О.
8. Мероприятия по обеспечению контроля (надзора) за организацией и проведением ГИА в 2025/2026 учебном году			
8.1	Контроль за организацией и проведением ин о информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению	А соответствии с утвержденным графиком	
8.2	Организация контроля за оформлением информационных стендов в 00 по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024/2025 учебном году, размещение соответствующей информации на сайтах ОО	Весь период	Управление образования,
8.3	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	Весь период	Управление образования,
8.4	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА: - комиссиянная проверка готовности ППЭ; - тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ; итогах проверки готовности ППЭ.	Март-апрель 2025года	Управление образования,